

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением  
Администрации города  
от 13.11.2015 № 2697

«Об утверждении устава  
муниципального бюджетного  
учреждения дополнительного  
образования специализированной  
детско-юношеской спортивной  
школы олимпийского резерва  
по зимним видам спорта  
«Кедр» в новой редакции»

Заместитель главы  
Администрации города



А.А. Шатунов

Устав  
муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования специализированной  
детско-юношеской спортивной школы олимпийского  
резерва по зимним видам спорта «Кедр»  
(новая редакция)

г. Сургут  
2015 год

## 1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва по зимним видам спорта «Кедр» (далее – учреждение) является некоммерческой организацией.

Организационно-правовая форма – бюджетное учреждение.

Тип образовательной организации – организация дополнительного образования.

1.2. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва по зимним видам спорта «Кедр» переименовано в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования специализированную детско-юношескую спортивную школу олимпийского резерва по зимним видам спорта «Кедр» (далее – учреждение) на основании распоряжения Администрации города от 14.03.2014 № 626 «Об изменении наименований муниципальных бюджетных и автономных образовательных учреждений дополнительного образования детей, подведомственных департаменту культуры, молодежной политики и спорта Администрации города».

Распоряжением Администрации города от 12.11.2014 № 3762 «О реорганизации муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей специализированной детско-юношеской спортивной школы олимпийского резерва по зимним видам спорта «Кедр» учреждение было реорганизовано в форме присоединения к нему муниципального бюджетного учреждения «Олимпия».

Учреждение создано путем изменения типа муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей специализированной детско-юношеской спортивной школы олимпийского резерва по зимним видам спорта «Кедр» на основании распоряжения Администрации города от 29.04.2011 № 1097 «Об изменении типа муниципальных учреждений, подведомственных департаменту культуры, молодежной политики и спорта».

Учреждение создано в соответствии с распоряжением Мэра города от 07.12.2004 № 4542 «О реорганизации городского муниципального учреждения спортивно-оздоровительного центра «Олимпия» путем выделения из состава городского муниципального учреждения спортивно-оздоровительного центра «Олимпия».

1.3. Учредителем учреждения является муниципальное образование городской округ город Сургут.

Функции и полномочия учредителя возложены на Администрацию города Сургута (далее – учредитель).

1.4. Куратором учреждения является департамент культуры, молодежной политики и спорта Администрации города (далее – куратор).

1.5. Полное наименование учреждения: муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва по зимним видам спорта «Кедр».

Сокращенное наименование учреждения: МБУ ДО СДЮСШОР «Кедр».

1.6. Местонахождение: 628402, Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут.

Место осуществления образовательной деятельности: 628402, Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Федорова, 73.

1.7. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством Российской Федерации, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Уставом муниципального образования городской округ город Сургут, иными муниципальными правовыми актами, а также настоящим уставом.

## 2. Правовое положение учреждения

2.1. Учреждение является юридическим лицом, некоммерческой организацией, имеет закрепленное за ним на праве оперативного управления, обособленное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.2. Правоспособность учреждения возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о его создании и прекращается в момент внесения записи в указанный реестр сведений о его прекращении.

2.3. Учреждение является бюджетным, самостоятельно в соответствии с муниципальным заданием осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, в пределах выделяемых учредителем субсидий, имеет самостоятельный баланс и лицевые счета, открытые в установленном порядке в финансовом органе муниципального образования.

2.4. Учреждение имеет печать с полным наименованием учреждения на русском языке. Учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, выполнять за плату работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим уставом.

2.6. Учреждение наделяется правами, соответствующими целям деятельности, предусмотренными настоящим уставом, и несет связанные с этой деятельностью обязанности.

2.7. Право на осуществление образовательной деятельности возникает у учреждения с момента выдачи ему лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2.8. Учреждение самостоятельно в осуществлении образовательной, методической, административной, финансово-экономической и иной деятельности, подборе и расстановке кадров, разработке и принятии локальных нормативных актов учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

2.9. В учреждении не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

2.10. Учреждение может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, не являющиеся юридическими лицами и обеспечивающие осуществление образовательной деятельности.

2.11. Для выполнения уставных целей учреждение имеет право в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, на:

2.11.1. Самостоятельное осуществление образовательного процесса и спортивной подготовки в соответствии с настоящим уставом, лицензией.

2.11.2. Реализацию программ спортивной подготовки и образовательных программ как самостоятельно, так и в сетевых формах.

2.11.3. Свободное определение содержания образования, выбор методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым им образовательным программам.

2.11.4. Использование и совершенствование методов обучения и воспитания, методик спортивной подготовки, образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.

2.11.5. Организацию методической работы, в том числе организацию и проведение методических конференций, семинаров, мастер-классов.

2.11.6. Создание условий для повышения профессионального мастерства тренеров-преподавателей, развития их творчества и инициативы.

2.11.7. Осуществление образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2.11.8. Иные права, предусмотренные действующим законодательством.

2.12. Учреждение обязано:

2.12.1. Обеспечивать:

2.12.1.1. Реализацию в полном объеме дополнительных общеобразовательных программ (общеразвивающих) в области физической культуры и спорта, программ спортивной подготовки по избранным видам спорта, соответствие качества подготовки обучающихся и лиц, проходящих спортивную подготовку, установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся в учреждении.

2.12.1.2. Создание безопасных условий обучения и спортивной подготовки в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся в учреждении, работников учреждения.

2.12.1.3. Соблюдение прав и свобод обучающихся; лиц, проходящих спортивную подготовку, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников учреждения.

2.12.1.4. Содействие деятельности общественных объединений обучающихся, лиц, проходящих спортивную подготовку, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, осуществляемой в учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации.

2.12.1.5. Создание и ведение официального сайта учреждения в сети «Интернет».

2.12.1.6. Формирование открытых и общедоступных информационных ресурсов, содержащих информацию о деятельности учреждения и обеспечивать доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.12.1.7. Осуществление итоговой и промежуточной аттестации обучающихся в учреждении, установление их форм, периодичности и порядка проведения.

2.12.1.8. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися и лицами, проходящими спортивную подготовку, образовательных программ, программ спортивной подготовки, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

2.12.1.9. Проведение самообследования, функционирование внутренней системы оценки качества образования.

2.12.1.10. Создание необходимых условий для охраны труда и укрепления здоровья обучающихся в учреждении и работников учреждения.

2.12.1.11. Предоставление образовательной услуги для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

2.12.1.12. Обработку, хранение и защиту персональных данных работников и обучающихся учреждения, а также персональных данных, содержащихся в документах, полученных из других организаций, в обращениях граждан и иных субъектах персональных данных, в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальным нормативным актом учреждения.

2.12.1.13. Предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств и отчета о результатах самообследования.

2.12.1.14. Содействие деятельности органов управления учреждения, деятельности педагогических организаций (объединений) и методических объединений.

2.12.1.15. Ведение отдельного учета доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

2.12.2. Осуществлять:

2.12.2.1. Разработку, утверждение и ежегодное обновление дополнительных образовательных программ, программ спортивной подготовки с учетом развития науки, спорта, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

2.12.2.2. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными требованиями и требованиями федеральных стандартов по видам спорта.

2.12.2.3. Разработку и утверждение по согласованию с учредителем программы развития учреждения.

2.12.2.4. Разработку и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся в учреждении, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

2.12.2.5. Прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников.

2.12.2.6. Установление заработной платы работников, в том числе надбавок и доплат, порядка и размеров их премирования.

2.12.2.7. Прием обучающихся и лиц, желающих проходить спортивную подготовку, в учреждение.

2.12.3. Знакомить родителей (законных представителей) принимаемого в учреждение ребенка с уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.12.4. Согласовывать с куратором структуру и штатное расписание учреждения.

2.12.5. Согласовывать с учредителем программу развития учреждения.

2.12.6. Нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами, настоящим уставом и локальными нормативными актами учреждения.

2.13. Учреждение несет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, ответственность за:

2.13.1. Невыполнение муниципального задания.

2.13.2. Невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции.

2.13.3. Реализацию не в полном объеме дополнительных общеобразовательных программ и программ спортивной подготовки в соответствии с годовым учебным (тренировочным) планом, качество образования своих выпускников.

2.13.4. Жизнь и здоровье обучающихся в учреждении и работников учреждения.

2.13.5. Нарушение прав и свобод обучающихся в учреждении и работников учреждения.

2.13.6. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

2.14. Права, обязанности и ответственность работников учреждения устанавливаются законодательством Российской Федерации, трудовыми договорами, должностными инструкциями, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами учреждения, коллективным договором.

3. Предмет, цели и виды деятельности учреждения

3.1. Предметом деятельности учреждения является:

3.1.1. Дополнительное образование детей в области физической культуры и спорта, обучение населения города навыкам физической культуры и спорта.

3.1.2. Реализация ведомственных целевых программ, мероприятий и услуг в интересах населения города в сфере активного отдыха.

3.2. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами и настоящим уставом.

3.3. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации, предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сферах образования, физической культуры и спорта.

3.4. Учреждение осуществляет деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности согласно муниципальному заданию, установленному учредителем.

3.5. Основной деятельностью учреждения признается деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых оно создано.

3.6. В рамках основной деятельности Учреждение:

3.6.1. Реализует:

- дополнительные образовательные программы в области физической культуры и спорта;
- программы спортивной подготовки по избранным учреждением видам спорта.

3.6.2. Осуществляет популяризацию физической культуры и спорта среди всех групп населения, удовлетворение спроса и потребностей населения города в занятиях физической культурой и спортом, внедрение новых форм организации спортивно-массовой работы.

3.6.3. Создает условия для занятий физической культурой и спортом.

3.6.4. Обеспечивает условия для организации дополнительного образования детей, досуга, развития их физических, интеллектуальных и нравственных качеств, достижения спортивных успехов и результатов, сохранения психического, физического и нравственного здоровья.

3.6.5. Организует активный отдых различных групп населения города посредством предоставления физкультурно-оздоровительных, спортивных, культурно-просветительских услуг, гостиничных услуг, услуг проката спортивного инвентаря, услуг общественного питания, проведение массовых физкультурных, спортивных мероприятий, услуг конференц-зала.

3.7. Основными задачами учреждения являются:

3.7.1. Организация занятий физической культурой и спортом для удовлетворения спроса и потребностей различных групп населения.

3.7.2. Обеспечение условий для организации услуг дополнительного образования и досуга детей, достижения спортивных результатов, развития их физических, интеллектуальных и нравственных качеств, сохранения психического, физического и нравственного здоровья.

3.7.3. Разработка, внедрение и реализация программ дополнительного образования детей в области физической культуры и спорта.

3.7.4. Содействие развитию сети спортивных сооружений, предназначенных для обеспечения тренировочных процессов, выступлений сборных команд города, команд по видам спорта, проведения физкультурных и спортивных массовых мероприятий.

3.7.5. Организация деятельности спортивно-оздоровительного лагеря с дневным и/или круглосуточным пребыванием детей, организация специализированного (профильного) спортивно-оздоровительного лагеря круглосуточного пребывания в летнее время.

3.7.6. Внедрение новых форм организации спортивно-массовой работы.

3.7.7. Популяризация занятий физической культурой и спортом среди населения.

3.8. Виды деятельности учреждения:

3.8.1 Учреждение осуществляет деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности согласно муниципальному заданию.

3.8.2. Основной деятельностью учреждения признается деятельность, непосредственно направленная на достижение цели, ради которой оно создано.

3.9. В рамках основной деятельности Учреждение реализует:

3.9.1. Дополнительные образовательные программы в области физической культуры и спорта.

3.9.2. Программы спортивной подготовки по избранным учреждением видам спорта.

3.10. Учреждение вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательную деятельность и спортивную подготовку, не предусмотренную установленным муниципальным заданием, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

3.11. Учреждение осуществляет культурно-массовую, просветительскую деятельность в области физической культуры и спорта, направленную на обеспечение высокого качества образования в области физической культуры и спорта, спортивной подготовки, их доступности, открытости, привлекательности для обучающихся, лиц, проходящих спортивную подготовку, родителей (законных представителей), а именно:

3.11.1. Реализацию различных видов досуга с учетом особенностей оказываемых услуг, включая культурно-массовые и развлекательно-игровые мероприятия, а также различные виды активного отдыха с учетом требований безопасности, в том числе медицинского обеспечения.

3.11.2. Проведение физкультурных и спортивных мероприятий, в том числе.

3.11.3. Организацию физкультурно-оздоровительных занятий детей с ограниченными возможностями здоровья.

3.11.4. Организацию соревнований в учебных группах, командах, школах и клубах по видам спорта.

3.11.5. Организацию и проведение различного рода акций и иных мероприятий, направленных на популяризацию физической культуры и спорта среди широких слоев населения и всестороннее развитие личности.

3.11.6. Организацию и проведение тренировочных сборов.



3.12. Учреждение разрабатывает и организует программы отдыха и досуговой деятельности спортивно-оздоровительного лагеря с дневным и/или круглосуточным пребыванием детей в каникулярный период.

3.13. Учреждение предоставляет услуги в электронном виде.

3.14. Учреждение предоставляет услуги по организации питания.

3.15. Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется учреждением в соответствии с уставными целями.

3.16. Учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям.

3.17. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность в порядке, установленном законодательством:

- оказание платных образовательных услуг, непредусмотренных программами по видам спорта;
- оказание информационно-консультативных услуг в области физической культуры и спорта;
- организация проведения физкультурных, спортивных, культурно-массовых, спортивно-зрелищных мероприятий;
- предоставление физкультурно-оздоровительных, спортивных и иных сооружений;
- прокат товаров спортивного назначения, спортивного оборудования и инвентаря;
- предоставление футбольного поля;
- предоставление комплексных спортивных площадок для различных видов спорта;
- предоставление объектов (залов, помещений, полей, и других) физической культуры и спорта;
- предоставление услуг конференц-зала;
- предоставление услуг гостиниц;
- предоставление услуг тренажерного зала;
- оздоровительная деятельность с целью улучшения физического состояния (сауна, солярий, массажный кабинет);
- проведение спортивных и оздоровительных мероприятий;
- прокат технического оборудования;
- предоставление лыжной трассы организациям различных форм собственности для проведения культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий, а также различных видов активного отдыха;
- услуги по организации различных видов спортивного досуга, включая культурно-массовые и развлекательно-игровые мероприятия, а также различные виды активного отдыха с учетом требований безопасности;

- организация, эксплуатация и обслуживание пунктов общественного питания;
- реализация собственной продукции;
- предоставление в аренду, безвозмездное пользование движимого и недвижимого имущества по согласованию с учредителем и куратором в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

3.18. В своей приносящей доход деятельности учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации, субъекта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и муниципальными правовыми актами.

#### 4. Структура и компетенция органов управления учреждением

4.1 Управление учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

4.2. Непосредственное управление учреждением осуществляет прошедший соответствующую аттестацию директор учреждения (далее – директор), который назначается на должность учредителем, подотчетен ему и осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

##### 4.3. Директор Учреждения:

4.3.1. Действует без доверенности от имени учреждения, представляет его во всех организациях на территории Российской Федерации и за ее пределами.

4.3.2. Планирует, организует и контролирует образовательный процесс, административно-хозяйственную и финансовую деятельность, отвечает за качество и эффективность работы учреждения.

4.3.3. Утверждает локальные нормативные акты, обязательные для исполнения работниками учреждения.

4.3.4. Издаёт приказы и даёт указания обязательные для исполнения всеми работниками учреждения.

4.3.5. Утверждает в установленном порядке тарифы на платные услуги, не подлежащие регулированию.

4.3.6. Разрабатывает, представляет на согласование и утверждает штатное расписание учреждения.

4.3.7. Принимает на работу и освобождает от должности работников учреждения, заключает с ними трудовые договоры, распределяет должностные обязанности работников учреждения, утверждает должностные инструкции работников, осуществляет подбор и расстановку кадров, принимает к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания.

4.3.8. Устанавливает в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами должностные оклады, размеры премий, надбавок и доплат в пределах средств учреждения, предусмотренных на выплату заработной платы.

4.3.9. Утверждает, по согласованию с куратором, положение об оплате труда, выплатах стимулирующего и социального характера.

4.3.10. Утверждает режим работы учреждения.

4.3.11. Имеет право подписи всех (в том числе финансовых) документов;

4.3.12. Обеспечивает выполнение планов деятельности учреждения и решений учредителя.

4.3.13. Распоряжается средствами, имуществом учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами учредителя и обеспечивает сохранность имущества, переданного учреждению в оперативное управление и рациональное использование субсидий, выделяемых учреждению, а также финансовых средств, поступающих из других источников.

4.3.14. Открывает и закрывает лицевые счета в установленном порядке в финансовом органе муниципального образования.

4.3.15. Заключает в установленном порядке договоры/контракты от имени учреждения.

4.3.16. Выдает доверенности и осуществляет другие действия от имени учреждения в пределах, установленных действующим законодательством и настоящим уставом.

4.3.17. Осуществляет систему внешних связей учреждения, необходимых для его успешного функционирования и развития; представляет учреждение во всех государственных, общественных организациях, учреждениях, предприятиях.

4.3.18. Обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами местного самоуправления, предприятиями, организациями, родителями (законными представителями), общественностью.

4.3.19. Обеспечивает ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с настоящим уставом и локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность учреждения.

4.3.20. Принимает участие в работе совещаний, конференций и других мероприятий, организуемых и проводимых учредителем (куратором) в соответствии с годовым календарным планом.

4.3.21. Отчитывается перед куратором и органами самоуправления учреждения по различным вопросам деятельности учреждения.

4.3.22. Выполняет иные функции, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами учредителя, настоящим уставом.

4.3.23. Самостоятельно решает иные вопросы, возникшие в текущей деятельности и не отнесенные к компетенции органов самоуправления учреждения, учредителя либо куратора.

4.4. В случае отсутствия директора право подписи имеет лицо, исполняющее обязанности директора или один из заместителей директора, назначенный куратором.

4.5. Формами самоуправления в учреждении являются общее собрание трудового коллектива, педагогический совет.

Срок полномочий органов самоуправления, созданных в учреждении, не ограничен.

4.6. Общее собрание трудового коллектива.

4.6.1. Общее собрание трудового коллектива (далее – общее собрание) является органом общественного самоуправления в учреждении, который включает в себя весь трудовой коллектив учреждения.

4.6.2. Решения общего собрания принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава всех работников учреждения. Каждый член общего собрания имеет один голос.

4.6.3. Общие собрания проводятся по мере необходимости не реже одного раза в год. О повестке дня, времени и месте его проведения должно быть объявлено не менее чем за 7 дней.

4.6.4. К исключительной компетенции общего собрания относится:

- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора, принятие коллективного договора;

- выдвижение ходатайств на награждение ведомственными и другими наградами работников учреждения;

- по инициативе директора учреждения на рассмотрение могут быть вынесены и иные вопросы, не отнесенные к компетенции иных органов управления учреждения.

4.7. Педагогический совет учреждения.

4.7.1. Педагогический совет учреждения (далее по тексту – педагогический совет) является постоянно действующим коллегиальным органом, рассматривающим основные вопросы образовательного и тренировочного процессов и осуществляющим свою деятельность в соответствии с локальным нормативным актом учреждения и настоящим уставом.

4.7.2. В состав педагогического совета входят директор учреждения, его заместители, тренеры-преподаватели (включая старших), инструкторы-методисты (включая старших), спортсмены-инструкторы.

4.7.3. Решения педагогического совета учреждения принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов. Каждый член педагогического совета учреждения имеет один голос.

4.7.4. Заседания педагогического совета считаются правомочными, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава.

4.7.5. Педагогический совет учреждения:

4.7.5.1. Определяет стратегию развития образовательного процесса в учреждении.

4.7.5.2. Осуществляет выбор и разработку учебных планов, программ обучения воспитания.

4.7.5.3. Осуществляет мероприятия по организации и совершенствованию методического обеспечения образовательного процесса и участия в соревнованиях.

4.7.5.4. Организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив.

4.7.5.5. Принимает решение о проведении контрольно-переводных испытаний по результатам учебного года, о переводе обучающихся на следующий год обучения или об оставлении на повторный курс обучения в той же группе.

4.7.5.6. Принимает решение о подаче в комитет по физической культуре и спорту ходатайства для присвоения спортивных и массовых разрядов обучающимся.

4.7.5.7. Принимает решение о награждении обучающихся за занятые призовые места в соревнованиях муниципального, окружного, регионального, федерального, международного уровней.

4.7.6. Порядок организации деятельности педагогического совета:

4.7.6.1. Заседания педагогического совета проводятся не менее 4 раз в год.

4.7.6.2. Решения, принятые педагогическим советом, оформляются протоколами, которые хранятся в учреждении.

4.7.6.3. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива учреждения. Решения педагогического совета, утвержденные приказом директора учреждения, являются обязательными для исполнения.

## 5. Имущество и финансовое обеспечение учреждения

5.1. Имущество учреждения является муниципальной собственностью и закреплено за учреждением на праве оперативного управления в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с назначением имущества, своими уставными целями, законодательством Российской Федерации.

5.3. Учреждение без согласия учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним учредителем или приобретенным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

5.4. Земельные участки предоставляются учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.5. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания учреждением осуществляется в виде субсидий, предоставляемых учредителем с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за учреждением учредителем или приобретенных учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

5.6. Источниками формирования имущества учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- имущество, переданное учреждению в установленном законодательством Российской Федерации порядке учредителем;
- имущество, приобретаемое учреждением за счет имеющихся у него финансовых средств, в том числе за счет доходов, получаемых от оказания платных образовательных услуг, осуществления приносящей доходы деятельности;
- имущество, приобретаемое учреждением за счет финансовых средств, выделяемых учредителем;
- безвозмездные поступления, добровольные пожертвования, целевые взносы физических и (или) юридических лиц;
- другие не запрещенные законом поступления.

5.7. Учредитель вправе изъять лишнее, неиспользуемое имущество или используемое не по назначению муниципальное имущество, закрепленное за учреждением либо приобретенное учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, и распорядиться им по своему усмотрению.

5.8. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением учредителем или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

5.9. Учреждение имеет право совершать крупную сделку с предварительного согласия учредителя.

5.10. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5.11. Учреждение ведет отдельный учет доходов и расходов от иной приносящей доход деятельности.

5.12. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за учреждением, так и приобретенным за счет доходов, полученных от оказания платных образовательных услуг, приносящей доходы деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением учредителем или приобретенного учреждением за счет выделенных учредителем средств, а так же недвижимого имущества.

По обязательствам учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое в соответствии с законом может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет учредитель.

## 6. Реорганизация и ликвидация учреждения

6.1. Учреждение реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании, физической культуре и спорту.

Реорганизация учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации учреждения осуществляется в порядке установленном муниципальными правовыми актами.

6.2 Учреждение считается реорганизованным, кроме случаев реорганизации в форме присоединения, с момента регистрации вновь возникших юридических лиц. При реорганизации учреждения в форме присоединения к нему других юридического лица первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица. При реорганизации учреждения в форме присоединения к нему одного или нескольких образовательных учреждений лицензия учреждения переоформляется на основании лицензии таких учреждений.

6.3. Ликвидация учреждения может осуществляться:

6.3.1. По решению учредителя.

6.3.2. По решению суда.

6.4. Ликвидация учреждения влечет его прекращение без перехода в порядке универсального правопреемства прав и обязанностей к другим лицам.

6.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами учреждением. Ликвидационная комиссия от имени ликвидирующего учреждения выступает в суде.

6.6. При ликвидации учреждения его имущество оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам учреждения, передается ликвидационной комиссией учредителю.

6.7. Ликвидация учреждения считается завершённой, а учреждение прекратившим свое существование после внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.8. При ликвидации и реорганизации учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.9. В случае прекращения деятельности учреждения учредитель и (или) куратор учреждения обеспечивают перевод несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей законных представителей в другие учреждения дополнительного образования, соответствующего уровня и направленности.

## 7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения к уставу учреждения, утверждаются учредителем и подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.2. Учреждение принимает локальные нормативные акты в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. Инициатором подготовки локальных нормативных актов могут быть, директор учреждения, заместители директора, коллегиальные органы управления учреждения. Основанием для подготовки локального нормативного акта могут также являться изменения в действующем законодательстве.

7.4. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным направлениям деятельности: образовательной, административной, хозяйственной, финансовой и другой.

7.5. Учреждение создает условия для ознакомления всех работников, обучающихся, лиц, проходящих спортивную подготовку, их родителей (законных представителей) с затрагивающими их интересы локальными нормативными актами и настоящим уставом.

7.6. Требования настоящего устава обязательны для всех работников учреждения, обучающихся и их родителей (законных представителей).

7.7. Во всех вопросах, не урегулированных настоящим уставом, учреждение руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами и локальными нормативными актами учреждения.

