

Утверждено Педагогическим
советом школы от _____ г.,
протокол № _____
Директор СДЮСШОР «Кедр»
_____ Б.Н. Калошин
« _____ » _____ 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ,
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
МБУ ДО СДЮСШОР «Кедр»

1. Общие положения

1.1. Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации (далее – Положение) МБУ ДО «СДЮСШОР» (далее – Учреждение) разработано на основании следующих нормативных актов:

- Закона Российской Федерации «Об образовании»;
- Закона Российской Федерации «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ);
- Типового положения об образовательном учреждении дополнительного образования детей, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 07.03.1995г. № 233 (в ред. Постановлений Правительства РФ от 22.02.1997 № 212, от 08.08.2003 № 470, с изм., внесенными Постановлением Правительства РФ от 07.12.2006 № 752);
- Общеразвивающих программ и программ спортивной подготовки Учреждения по видам спорта;
- Устава Учреждения.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок планирования, организации и проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в процессе обучения (приложение 1). Под обучающимися в настоящем Положении понимаются спортсмены спортивных групп.

1.3. В настоящем Положении используются следующие определения:

Текущий контроль успеваемости – форма педагогического контроля спортивной формы обучающихся, выполнения ими программ дополнительного образования по видам спорта в период обучения.

Промежуточная аттестация – форма педагогического контроля динамики спортивной формы и прогнозирования спортивных достижений обучающихся.

Итоговая аттестация - форма оценки теоретических знаний выпускника Учреждения, полностью завершившего обучение на тренировочном этапе, осуществляемая комиссией Учреждения по принятию теоретического экзамена.

2. Порядок проведения текущего контроля успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости проводится с целью определения показателей тренировочной и соревновательной деятельности; определения исходного уровня состояния здоровья, физического развития, физической подготовленности, функциональных возможностей занимающихся.

2.2. Основными задачами проведения текущего контроля являются:

- осуществление контроля за состоянием здоровья, привитие гигиенических навыков и привычки неукоснительного выполнения рекомендаций врача;
- определение уровня специальной физической и технико-тактической подготовленности обучающихся;
- осуществление контроля определяющего эффективность подготовки спортсменов на всех этапах многолетней подготовки.

2.3. Текущий контроль успеваемости осуществляется:

- во время проведения тренировочных занятий тренерами-преподавателями по видам спорта;
- во время учебно-тренировочных и восстановительных сборов старшими тренерами-преподавателями по видам спорта;
- с целью административного контроля – инструкторами-методистами по видам спорта, заместителем директора по учебной части.

2.3. В качестве результатов текущего контроля анализируются следующие показатели:

- уровень посещаемости тренировочных занятий;
- количество тренировочных дней, занятий, соревновательных дней, стартов обучающихся;
- уровень освоения материала программ дополнительного образования по видам спорта, выраженный в выполняемых объемах тренировочной нагрузки в период обучения. Контроль за освоением спортсменами материала программ дополнительного образования по видам спорта осуществляется систематически тренерами-преподавателями и отражается в “Журнале учета групповых занятий”.

2.4. Основными формами текущего контроля успеваемости являются:

- контрольные тренировки;
- соревнования;
- контрольные тесты по ОФП, СФП;
- теоретическое тестирование.

2.5. Текущий контроль проводится качественно, без установления отметок.

3. Порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Промежуточная аттестация проводится с целью определения показателей тренировочной и соревновательной деятельности обучающихся; осуществления перевода обучающихся на следующий этап обучения.

3.2. В структуру промежуточной аттестации Учреждения входит осуществление:

- основного контроля:

- контрольно-переводные нормативы по общей физической подготовке (ОФП);
 - контрольно-переводные нормативы по специальной физической подготовке (СФП);
 - теоретическое тестирование;
- первичного контроля:
- контрольно-переводные нормативы по общей физической подготовке (ОФП).

3.3. Основной контроль промежуточной аттестации осуществляется:

- два раза в год: в начале учебного года и в конце соревновательного сезона (согласно графику, утвержденному директором Учреждения), при сдаче контрольно-переводных нормативов по ОФП;
- один раз в год: в конце учебного года по видам спорта, при подведении итогов контрольно-переводных нормативов по СФП (приложение 8, 9, 10) и теоретическом тестировании.

3.4. Основной контроль промежуточной аттестации по определению уровня общей и специальной физической подготовки обучающихся, проводится по отделениям (приложения 2, 3, 4).

3.5. В случае, если учащийся не сдал контрольно-переводные нормативы по СФП за отчетный период, он может их пересдать в течении следующего соревновательного сезона.

3.6. Для приема контрольно-переводных нормативов по ОФП в Учреждении приказом директора создается комиссия о приёме и проведения индивидуального отбора и о создании апелляционной комиссии по видам спорта.

3.8. Организация работы комиссии по видам спорта:

3.8.1. Комиссия по видам спорта действует в соответствии с законодательством РФ, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

3.8.2. Комиссия по видам спорта создается с целью регулирования процесса сдачи контрольно-переводных нормативов по ОФП в Учреждении и выполняет следующие задачи:

- организовывает и отслеживает своевременную сдачу контрольно-переводных нормативов по ОФП на отделениях, согласно утвержденного директором Учреждения графика;
- выявляет соответствие результатов утвержденным программам по видам спорта нормам;
- подводит итоги сдачи контрольно-переводных нормативов по ОФП.

3.8.3. В состав комиссии по видам спорта входят: заместитель директора по спортивной работе (председатель); старший-инструктор методист, старший методист, инструкторы-методисты, старшие тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели, старший фельдшер.

3.8.4. Комиссия по видам спорта осуществляет свою работу согласно утвержденного директором Учреждения графика проведения контрольно-переводных нормативов по ОФП.

- 3.8.5. После каждого приема нормативов по ОФП комиссией по видам спорта заполняется ведомость выполнения контрольно-переводных нормативов по ОФП (приложения 5, 6, 7), которая подписывается председателем, членами комиссии по видам спорта, старшим тренером-преподавателем, тренером-преподавателем.
- 3.9. Первичный контроль промежуточной аттестации осуществляется один раз в учебном году – в начале учебного года.
- 3.10. Порядок оценивания результатов промежуточной аттестации следующий:
- 3.10.1. При сдаче контрольно-переводных нормативов по ОФП и СФП в ведомости в столбце «Отметка о переводе» ставится отметка «сдал», «не сдал».
- 3.10.2. При проведении теоретического тестирования в ведомости ставится «зачтено» или «не зачтено».
- 3.11. В случае если учащийся не сдал контрольно-переводные нормативы по ОФП на начало учебного года, он может их пересдать в конце соревновательного сезона.
- 3.12. В случае если учащийся не сдал теоретическое тестирование, он может пересдать тестирование в начале учебного года (в сентябре).
- 3.14. Контрольно-переводные нормативы по ОФП и теоретическое тестирование считаются сданными, если учащийся выполнил не менее 50% заданий (упражнений по ОФП, ответов на вопросы).
- 3.15. При проведении теоретического тестирования инструкторами-методистами по видам спорта разрабатываются тесты, которые утверждаются единожды на тренерском совете (исключение составляет необходимость внесения в тестирование изменений и дополнений). Инструктором методистом по видам спорта заполняется ведомость сдачи теоретического тестирования (приложение 12).